



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

Edital de Licitação

Processo nº 082/2016
Pregão Presencial nº 052/2016
Registro de Preços nº 030/2016

Objeto: Registro de preços para aquisição estimada de diversos itens alimentícios, de higiene pessoal e limpeza, com entrega diária, para atender as necessidades de todas as Secretarias Municipais e Unidade de Acolhimento Infantil; e cesta básica com distribuição gratuita para pessoas carentes, pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme anexo I.

Emissão: 28/12/2016
Abertura: 12/01/2017 às 09:00hs
Local: Praça São Sebastião, nº 215 – Rodeiro - MG
Informações: Fone/Fax: (32)3577-1173 – 3577-1309

I – PREÂMBULO

O Município de Rodeiro, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde, realizará a licitação na modalidade Pregão Presencial – 052/2016. Objeto: Registro de preços para aquisição estimada de diversos itens alimentícios, de higiene pessoal e limpeza, com entrega diária, para atender as necessidades de todas as Secretarias Municipais e Unidade de Acolhimento Infantil; e cesta básica com distribuição gratuita para pessoas carentes, pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme anexo I, em sessão pública da CPL, na sala de Licitação do Paço Municipal José De Filippo, localizada à Praça São Sebastião, nº 215, Centro, Rodeiro, MG. O Pregão Presencial será realizado pelo Pregoeiro Raul Paiva de Souza e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 3417/2016, e regido pela Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002, pela Lei Federal 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, Decreto Municipal 013, de 23 de abril de 2007, pela Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, e também pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

II – DO OBJETO

2.1 Destina-se o presente Pregão, à escolha do(s) melhor(es) proponente(s) para a licitação supra, referente à Objeto: Registro de preços para aquisição estimada de diversos itens alimentícios, de higiene pessoal e limpeza, com entrega diária, para atender as necessidades de todas as Secretarias Municipais e Unidade de Acolhimento Infantil; e cesta básica com distribuição gratuita para pessoas carentes, pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme anexo I.

2.1.1 - As quantidades constantes do Anexo I são estimativas, não se obrigando a Administração à aquisição total.

2.1.2 – Os itens serão adquiridos PARCELADAMENTE, de acordo com a necessidade das Secretarias, mediante requisição.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

III – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1 - A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS a ser firmada entre a Prefeitura do Município de Rodeiro, através das Secretarias constantes no item 1.1 e os vencedores do certame, terá validade de 12 (doze) meses, a partir da data da assinatura.

IV – CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

4.1 – Poderão participar deste Pregão as pessoas jurídicas que:

4.1.1 – Atendam a todas as exigências deste Edital, inclusive quanto à documentação constante deste instrumento e seus anexos, bem como as vedações previstas no artigo 9º da Lei 8666/93;

4.1.2 – Tenham objeto social pertinente e compatível com o objeto licitado.

4.2 - As empresas que desejarem participar do pregão deverão no dia, hora e local estabelecido neste Edital, proceder ao credenciamento, entregar ao pregoeiro dois envelopes fechados indicando, respectivamente, “PROPOSTA” e “DOCUMENTAÇÃO”, contendo na parte externa o nº do pregão, nome da empresa, local, data e hora da realização do certame. Declarado a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes.

4.3 - Licitantes que desejem enviar seus envelopes via postal (com AR – Aviso de Recebimento), deverão remetê-los ao endereço constante do preâmbulo deste edital, aos cuidados do Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, constando o nome da empresa, endereço, CNPJ, Inscrição Estadual, telefone e contato, desde que atendam as demais exigências previstas neste edital.

4.4 - Em hipótese alguma serão recebidos envelopes após as 09h00min do dia 12/01/2017.

4.5 - Não poderão participar as interessadas que estão sob processo de falência ou recuperação judicial, que tenham sido declaradas inidôneas por ato dos poderes públicos Municipal, Estadual ou Federal, que tenham sido impedidas de licitar ou contratar com qualquer órgão da Administração Pública ou que estejam cumprindo a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura do Município de Rodeiro.

V – DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE

5.1 - As licitantes deverão se apresentar para credenciamento junto ao pregoeiro por meio de um representante legal (sócio, proprietário, dirigente ou assemblado) ou procurador.

5.1.1 - Tratando-se de representante legal, o credenciamento será feito por meio da apresentação de uma cópia autenticada do contrato social registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos os poderes em decorrência de tal investidura.

5.1.2 - Tratando-se de procurador, o credenciamento será feito por meio de apresentação de instrumento publico de procuração ou instrumento particular com



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

firma reconhecida do representante legal que o assina, do qual conste poderes para participar deste procedimento licitatório em nome da licitante, respondendo por sua representada, comprovando os necessários poderes para formular verbalmente lances de preços, firmar declarações, desistir ou apresentar as razões de recurso, assinar a ata e praticar todos os demais atos pertinentes ao presente certame.

5.1.2.1 - No caso de instrumento particular, o procurador devera apresentar o contrato social da empresa na forma estipulada no item 5.1.1.

5.1.3 - No caso da empresa se enquadrar nos termos da lei complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, deverá preencher e encartar ao credenciamento a declaração constante no anexo III.

5.1.4 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma empresa.

5.2 - Instaurada a sessão, as licitantes, por intermédio de seus representantes, apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo a seguir:

DECLARAÇÃO:

A empresa, inscrita no CNPJ nº, declara sob as penas da lei, que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial nº 052/2016.

Data e local

Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal

5.3 - As licitantes que desejem encaminhar seus envelopes via postal com AR também deverão apresentar a declaração acima juntamente com a proposta comercial e, caso não se façam representar durante a sessão de lances verbais, ficarão impossibilitadas de praticar os atos descritos no item 5.1.

VI – DA PROPOSTA

6.1 Na parte externa do envelope deverá constar a palavra “PROPOSTA”.

A proposta deverá ser digitada no programa Mediador, anexo a esse edital, gerado em CD, Pen Drive ou outra mídia e impressa, para ambos serem entregues na sessão do pregão presencial. Suas folhas devem estar rubricadas e a última datada e assinada pelo seu representante legal, devendo constar:

- Nome da licitante, endereço, número de telefone e/ou fax, CEP e nº do CNPJ;
- Preço apresentado deve estar em conformidade com as descritas no Anexo I deste edital, indicando o valor unitário e global, expresso em algarismos;
- Uma única cotação de preço.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

d) Prazo de início do serviço deverá ser de no máximo 05 (cinco) dias, contados a partir do recebimento do Pedido de Compras.

6.2 Solicitamos às empresas participantes do certame licitatório a gentileza de colocar na “Proposta”, o NOME, RG e CPF do responsável pela assinatura do Ata de Registro Nº 030/2016, com o fito de se facilitar os trabalhos quando da contratação.

6.3 As empresas participantes deverão apresentar juntamente à sua proposta as seguintes declarações:

a) Declaração de que o objeto ofertado atende todas as especificações exigidas no ANEXO I, e que o preço apresentando contempla todos os custos diretos e indiretos referente ao objeto licitado.

b) Declaração de que quando solicitado pela comissão julgadora o vencedor deverá apresentar certificado/laudo dos itens solicitados em até 48 horas.

c) A aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

d) Que o preço apresentado abrange todas as despesas incidentes sobre o objeto da licitação (a exemplo de impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e gastos com transporte), bem como os descontos porventura concedidos;

e) Que a licitante vencedora se compromete a efetuar a entrega no preço e prazo constantes de sua proposta;

f) Que o prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias, contado da data estipulada para sua entrega.

g) Que o prazo de validade da Ata será de 12(doze) meses, a partir da data de assinatura.

h) Que o objeto fornecido pela empresa atende à todas as exigências editalícias e da legislação aplicável ao caso, incluindo todas as licenças e autorizações necessárias.

6.4 Até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão, quanto às falhas ou irregularidades que o viciarem.

VII – DO RECEBIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1 - No dia, hora e local designados neste edital, o pregoeiro receberá, em envelopes distintos e devidamente fechados, as propostas comerciais e os documentos exigidos para habilitação. Os envelopes deverão indicar o número deste PREGÃO e conter externamente as indicações “PROPOSTA” e “DOCUMENTAÇÃO”.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

7.2 - Abertos os envelopes com as propostas, será verificada a conformidade das propostas apresentadas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório, sendo desclassificadas as que estiverem em desacordo.

7.3 - Será então, selecionada pelo pregoeiro a proposta de menor preço e as propostas em valores sucessivos e superiores até 10%, relativamente à de menor preço.

7.4 - Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas seguintes às que efetivamente já tenham sido por ele selecionadas, até o máximo de três, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

7.5 - Às licitantes selecionadas na forma dos itens 7.3 e 7.4 será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de maior desconto, valores distintos e crescentes, a partir da autora da proposta de maior desconto.

7.5.1 - Os lances serão realizados pelo MENOR PREÇO por ITEM.

7.6 - Se os valores de duas ou mais propostas escritas ficarem empatados, será realizado um sorteio para definir qual das licitantes registrará primeiro seu lance verbal.

7.7 - Serão realizadas tantas rodadas de lances verbais quantas se façam necessárias.

7.8 - Não serão aceitos lances verbais com valores/porcentagem irrisórios, incompatíveis com o valor orçado.

7.9 - Será vencedora da etapa dos lances verbais aquela que ofertar o MENOR PREÇO ofertado por ITEM.

7.10 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convidada pelo pregoeiro, implicará exclusão da licitante apenas da etapa de lances verbais.

7.11 - Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva e serão ordenadas as propostas, em ordem crescente, exclusivamente pelo critério de MENOR PREÇO ofertado por ITEM.

7.12 - O pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, da primeira classificada, conforme este edital e seus anexos, e decidirá motivadamente a respeito.

7.13 - Sendo aceitável a oferta, será verificada o atendimento das condições habilitatórias somente da licitante que a tiver formulado.

7.14 Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, § 2º, da Lei Complementar 123/2006, sendo assegurado, como



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte.

7.15 Entende-se como empate ficto àquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

7.16 Ocorrendo o empate na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte detentora da proposta (lance) de menor valor será convocada a apresentar, no prazo de 05 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) se a microempresa, a empresa de pequeno porte, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte remanescente, que se enquadrarem na hipótese do item 7.14, deste edital, a apresentação de nova proposta no prazo previsto no subitem 7.16 a.

7.17 Se nenhuma microempresa ou empresa de pequeno porte, satisfazer as exigências do item 7.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta (lance) originariamente de menor valor.

7.18 O disposto nos item 7.14 a 7.16 deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

7.19 Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

7.20 Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, a licitante será declarada vencedora do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta, após o transcurso da competente fase recursal.

7.21 Se a oferta não for aceitável, se a proponente não atender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o item, para o qual apresentou proposta, após o transcurso da competente fase recursal.

7.22 Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas todas as ocorrências e que, ao final, será assinada pelo pregoeiro e licitantes presentes.

VIII – DA HABILITAÇÃO

8.1 - Os documentos abaixo poderão ser apresentados no original ou por fotocópia autenticada:



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

8.2 – HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.2.1 – Os documentos relacionados nas alíneas “a” a “d” deste subitem não precisarão constar do Envelope “Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

8.3 – REGULARIDADE FISCAL

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- c) Prova de regularidade para com a fazenda Federal (Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional), Estadual (Certidão Negativa de Tributos Estaduais), e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei da empresa responsável pela execução do Contrato Social.
- d) Certificado de Regularidade do FGTS, dentro do prazo de validade;
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, nos termos do artigo 29, V da Lei 8666/93.

8.4 - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição. (Artigo 43 da Lei Complementar 123).

8.4.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação. (Artigo 43 § 1º. da Lei Complementar 123).

8.4.2 - Em não havendo regularização da documentação, no prazo previsto no subitem do presente edital, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação. (Artigo 43 § 2º. da Lei Complementar 123).

8.5 – DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

- a) Declaração da Licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho conforme modelo - Anexo IV.
- b) Declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração – Anexo V.

8.6 - DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

8.6.1 - Os documentos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou mesmo cópia simples, desde que acompanhada do original para que seja autenticado pelo Pregoeiro ou por um dos membros da Equipe de Apoio no ato de sua apresentação;

8.6.2 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões;

8.6.3 - Quando não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, será considerado o prazo de 90 (noventa) dias, imediatamente anteriores àquela data, exceto a certidão de falência referida no subitem 8.5.

8.6.4 - Se o licitante for à matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for à filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

8.6.5 - Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão, acarretará a inabilitação do licitante;

8.6.6 - O Pregoeiro ou a Equipe de apoio poderá diligenciar efetuando consulta direta na Internet nos sites dos órgãos expedidores na Internet para verificar a veracidade de documentos obtidos por este meio eletrônico.

IX – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO

9.1 - No julgamento das propostas será considerado o critério de MENOR PREÇO ofertado por ITEM desde que atenda às exigências deste edital.

9.2 - O objeto desta licitação será adjudicado ao licitante cuja proposta seja considerada vencedora do certame.

9.3 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências deste edital, bem como aquelas que apresentarem preços excessivos, assim considerados aqueles



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

que estiverem acima do preço de mercado, ou manifestamente inexeqüíveis, nos termos do art. 48 da Lei 8.666/93.

9.4 - Havendo propostas de microempresas ou empresas de pequeno porte, com intervalos iguais ou inferiores a 5% (cinco por cento) da licitante originalmente melhor classificada no certame, serão essas consideradas empatadas, com direito de preferência pela ordem de classificação, nos termos do art. 44, § 2º, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

9.5 - Não sendo exercido o direito de preferência na mesma seção ou a não apresentação de proposta inferior, ocorrerá à preclusão e a contratação da proposta mais bem classificada, ou revogação do certame.

X – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

10.1 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, observando-se o rito previsto no Inciso XVIII do art. 4º da Lei 10.520/02.

10.2 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no departamento de licitações da Prefeitura Municipal de Rodeiro à Praça São Sebastião – 215 – Centro, Rodeiro – MG.

10.3 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.4 - A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto à vencedora.

XI – DAS PENALIDADES

11.1 - As Empresas detentoras da Ata, que descumprirem quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficarão sujeitas às penalidades previstas no art. 7º da Lei 10.520/02, bem como aos arts. 86 e 87 da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações.

11.2 - Nos termos do art. 87 da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial desta Ata de Registro Nº 030/2016, as Empresas, garantida a prévia defesa, ficarão sujeitas às seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor da Ata de Registro Nº 030/2016;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com este órgão promotor do certame, por prazo de até 2 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em geral enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

11.3 - Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a Empresa vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

11.4 - Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa, e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato seja registrado no cadastro correspondente.

XII – DO PAGAMENTO

12.1 - O prazo de pagamento dar-se-ão em até 10(dez) dias, mediante apresentação da nota fiscal dos fornecimentos, bem como de Certidão de Regularidade junto ao INSS, FGTS e Trabalhista.

12.2 - Eventual compra onerará verba própria constante no orçamento vigente, desde que existam recursos disponíveis.

12.3 - As despesas para a execução do contrato correrão à conta dos orçamentos de cada exercício em curso, de modo que a ausência de renovação da dotação orçamentária em cada exercício financeiro implicará na extinção de pleno direito do contrato.

XIII – DO PRAZO E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1 - A vencedora deverá assinar a ata de registro de preços dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, da publicação da homologação do certame junto à sala da Comissão de Licitação.

13.1.1 - O prazo de que trata este item poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período quando solicitado durante os seus transcurso pela parte, e desde que ocorra motivo justificado e solicitado por escrito.

13.2 - Havendo recusa ou o não comparecimento da licitante vencedora para assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo constante do presente item, caracterizará o descumprimento total da obrigação, ficando sujeito à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da proposta do fornecimento, além de outras sanções cabíveis e previstas no art. 87 da lei de licitações.

13.3 – No ato da assinatura da ata de Registro de Preços ou no ato da retirada de documento equivalente a adjudicatória deverá apresentar:



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

13.3.1 - Instrumento público ou particular de mandato, esse último com firma reconhecida, outorgando poderes ao signatário da contratação, quando não se tratar de sócio ou diretor autorizado através do estatuto ou contrato social.

13.3.2 - Carta de apresentação do responsável perante a Administração, que responderá por todos os atos e as comunicações formais.

XIV – DA FORMA DE UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1 - Para utilização da Ata de Registro de Preços, as unidades deverão requisitar do(s) detentor (es) da ata, obedecida à ordem de classificação, os produtos registrados.

XV – DO RECEBIMENTO

15.1 - O recebimento será nos termos do art. 73 e seguintes da Lei 8.666/93.

XVI – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1 - Nenhuma indenização será devida às proponentes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa a presente licitação.

16.2 - A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovada, ou anulada no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

16.3 - O pregoeiro, no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

16.4 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada na diretoria de Administração, após a celebração do contrato.

16.5 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

16.5.1 - Serão observadas pela comissão todas as súmulas e determinações do TCEMG que forem aplicáveis ao certame.

16.6 - Em eventual pedido de realinhamento de preços o contratado deverá demonstrar cabalmente o evento que causou desequilíbrio na equação – financeira da Ata de Registro Nº 030/2016, e que o seu cumprimento nas bases iniciais representaria



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

prejuízo. Tal prova far-se-á documentalmente e com base nela, caberá a Administração formar o seu juízo de convicção, desde que a majoração no custo seja de fato imprevisível na ocasião da apresentação das propostas (não serão aceitas meras declarações, orçamentos ou notas fiscais).

16.7 - Quaisquer recursos, impugnações e esclarecimentos sobre dúvidas, eventualmente suscitadas, relativas às orientações contidas no presente pregão, deverão ser solicitadas por escrito ao Pregoeiro e sua Equipe de Apoio através do protocolo de Geral da Prefeitura, ou via postal com AR, desde que a manifestação esteja devidamente assinada pelo representante da empresa.

16.8 - Não serão considerados os pedidos e recursos não protocolados no horário de expediente (das 08h00min as 17h00min horas).

XVII – ANEXOS

17.1 – Anexo I – Descrição do objeto.

17.2 – Anexo II – Modelo de propostas

17.3 – Anexo III – Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

17.4 – Anexo IV – Declaração de Situação Regular Perante o Ministério do Trabalho.

17.5 – Anexo V – Declaração de Inexistência de Impedimento Legal.

17.6 – Anexo VI – Minuta do Ata de Registro Nº 030/2016

17.7- Anexo VII- Credenciamento

Rodeiro, 28 de Dezembro de 2016.

Raul Paiva de Souza
Pregoeiro Oficial



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro - Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

ANEXO I

OBJETO/ TERMO DE REFERENCIA/ ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

Seq.	Descrição	Cod.	Un.	Qtde.	VALOR MÉDIO DE REFERÊNCIA
1	ABACAXI	383392	UNIDADE	100	R\$ 4,99
2	ABOBRINHA	375659	KILO	500	R\$ 3,40
3	ACHOCOLATADO 400 GRS	376948	PACOTE	500	R\$ 3,28
4	AÇUCAR CRISTAL 5KG, COR BRANCA	383393	PACOTE	3000	R\$ 13,24
5	ADOÇANTES GRANDE 200 ML (PADRÃO DE QUALIDADE ZERO CAL)	356466	UNIDADE	100	R\$ 6,90
6	AGUA SANITARIA CAIXA COM 12X1 LITRO	356425	CAIXA	350	R\$ 22,66
7	ALCOOL 70º CAIXA COM 12X1 LITRO	356445	CAIXA	300	R\$ 58,03
8	ALCOOL 92,8º	376986	UNIDADE	500	R\$ 6,20
9	ALCOOL 98º CAIXA 12X1 LITRO	356426	CAIXA	250	R\$ 74,90
10	ALFACE	687	UNIDADE	300	R\$ 3,25
11	ALHO ROXO	356512	KILO	300	R\$ 16,29
12	AMACIANTE 2 LITROS	376985	UNIDADE	500	R\$ 4,19
13	ARROZ POLIDO LONGO FINO TIPO 1, APRESENTAR EMBALAGEM 5KG	356494	PACOTE	200	R\$ 14,15
14	AZEITE	383394	UNIDADE	100	R\$ 5,39
15	BANANA PRATA	356461	KILO	4.000	R\$ 3,15
16	BATATA DOCE	711	KILO	500	R\$ 3,45
17	BATATA INGLESIA	376977	KILO	500	R\$ 2,45
18	BATATA PALHA 400GRS. (PADRÃO DE QUALIDADE CREK)	356490	PACOTE	200	R\$ 10,86
19	BISCOITO AGUA E SAL PACOTE 400GRS	357463	PACOTE	1000	R\$ 3,49
20	BISCOITO AMANTEIGADO PACOTE 400GRS	357462	PACOTE	400	R\$ 3,80
21	BISCOITO DOCE, 400 G	356495	PACOTE	800	R\$ 3,80
22	BISCOITO MAISENA 400 GRS	376963	PACOTE	500	R\$ 3,80
23	BOTIJÕES DE GÁS SOMENTE LÍQUIDO	356473	UNIDADE	1000	R\$ 58,33
24	BRILHO ALUMINIO CAIXA 24X500ML	356430	CAIXA	100	R\$ 42,92
25	BUCHA DE COZINHA	376987	UNIDADE	500	R\$ 0,60
26	BUCHA PARA BANHO MACIA	376995	UNIDADE	100	R\$ 1,99
27	CANJQUINHA 500 GRS	376967	PACOTE	500	R\$ 1,69
28	CANJQUINHA DE MILHO (CLASSE AMARELA 1 KG)	356503	PACOTE	500	R\$ 3,35
29	CARNE DE SEGUNDA (MUSCULO, ACEM, CARNE MOIDA)	376979	KILO	500	R\$ 14,49
30	CEBOLA	356486	KILO	500	R\$ 2,45
31	CENOURA	376971	KILO	500	R\$ 2,75
32	CERA LIQUIDA PARA ARDOSIA CAIXA 12X1 LITRO	379349	CAIXA	300	R\$ 94,68



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro - Rodeiro - MG

CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

33	CESTAS BÁSICAS COMPOSTA PELOS SEGUINTE: (240 PCT ARROZ TIPO 1 5 KG PADRÃO DE QUALIDADE FLOR DA PRAIA, 240 PCT AÇÚCAR 5 KG PADRÃO DE QUALIDADE CAETÉ, 720 KG DE FEIJÃO PRETO PADRÃO DE QUALIDADE PEREIRA, 720 KG MACARRÃO PADRÃO DE QUALIDADE VILMA, 240 KG FUBÁ PADRÃO DE QUALIDADE ANCHIETA, 240 LATAS DE EXTRATO DE TOMATE 340GRS PADRÃO DE QUALIDADE ELEFANTE, 240 POTES DE TEMPERO 400GRS, 240 PCT PAPEL HIGIÊNICO C/4 UNIDADES PADRÃO DE QUALIDADE BOB, 240 PCT LEITE EM PÓ 400GRS, 240 PCT BISCOITO DE 1.800GRS PADRÃO DE QUALIDADE PETISCO, 240 UNIDADES DE ÓLEO DE SOJA 900ML, 240 PCT PÓ DE CAFÉ 250GRS PADRÃO DE QUALIDADE MINAS RIO, 240 KG DE SAL PADRÃO DE QUALIDADE CISNE)	356538	UNIDADE	480	R\$	86,76
34	CHUCHU	375645	KG	240	R\$	2,95
35	CLORO 5 LITROS	376983	GALAO	500	R\$	9,99
36	CONDICIONADOR (PADRÃO QUALIDADE PALMOLIVE)	383395	UNIDADE	40	R\$	9,99
37	CONDICIONADOR INFANTIL	376993	UNIDADE	300	R\$	9,99
38	COPO DESCARTAVEL TRANSPARENTE CAIXA COM 25 PACOTES COM 100 COPOS 200ML	356429	CAIXA	400	R\$	73,48
39	COPO DESCARTAVELCAIXA COM 50 PACOTS COM 100 UNID.DE 50ML	356437	CAIXA	50	R\$	163,60
40	COTONETE	383396	UNIDADE	200	R\$	1,08
41	DESINFETANTE CAIXA 24X500 ML LAVANDA	356433	CAIXA	300	R\$	46,99
42	DETERGENTE CAIXA 24X500ML	356427	CAIXA	400	R\$	39,00
43	ESPONJA DE AÇO FARDO COM 140 PACTS	356435	FARDO	50	R\$	189,00
44	ESPONJA DUPLA FACE	356436	UNIDADE	700	R\$	3,29
45	EXTRATO DE TOMATE LATA 350 GRS (INGREDIENTES: TOMATE, SAL, ACUCAR. COMPOSICAO NUTRICIONAL MEDIA 250 GRS, 15 KCAL, 3 G CARBOIDRATOS, < DE 1G DE PROTEINA, 3 MG FERRO, 100 MG SODIO)	356510	UNIDADE	500	R\$	2,73
46	FARINHA DE MANDIOCA 1 KG	376956	PACOTE	200	R\$	4,69
47	FARINHA DE TRIGO 1KG	376954	PACOTE	200	R\$	1,90
48	FEIJAO CARIOQUINHA 1 KG	376950	PACOTE	200	R\$	5,79
49	FEIJÃO VERMELHO 2 KG	383397	PACOTE	200	R\$	11,86
50	FÍGADO DE BOI	383398	PACOTE	200	R\$	9,79
51	FÍGADO DE GALINHA	383399	PACOTE	200	R\$	3,29
52	FLANELA LARANJA 38X58CM	356434	UNIDADE	250	R\$	2,72
53	FRALDA INFANTIL TAMANHOS	376996	PACOTE	1000	R\$	15,39
54	FRANGO	383400	KG	20	R\$	5,99
55	FUBA 1KG	196	PACOTE	200	R\$	1,92
56	GELATINA SABORES 35GRS	356514	UNIDADE	1000	R\$	0,93
57	HIPOCLORITO 1% GALAO 5 LITROS	356446	UNIDADE	300	R\$	16,41
58	HIPOCLORITO 10% GALAO 5 LITROS	356539	UNIDADE	300	R\$	40,20
59	INHAME	696	KILO	500	R\$	6,25
60	IOGURTE DE GARRAFINHA	376947	UNIDADE	2000	R\$	0,45
61	LA DE ACO	376990	PACOTE	500	R\$	1,29
62	LARANJA	375665	KILO	1000	R\$	2,70
63	LATAS CREME DE LEITE (PADRÃO DE QUALIDADE NESTLE)	356492	UNIDADE	200	R\$	6,02



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro - Rodeiro - MG

CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

64	LATAS DE MILHO VERDE (PADRÃO DE QUALIDADE PREDILECTA)	383424	UNIDADE	200	R\$ 1,59
65	LEITE DE CAIXINHA	357464	UNIDADE	1500	R\$ 2,69
66	LEITE DE CAIXINHA DESNATADO	383401	UNIDADE	300	R\$ 2,69
67	LENÇO UMIDECIDO	383402	PACOTE	300	R\$ 3,00
68	LIMÃO	383403	KILO	300	R\$ 1,99
69	LINGUICA CALABRESINHA	376981	KILO	500	R\$ 14,99
70	MACA	198	KILO	500	R\$ 5,11
71	MACARRAO ESPAGUETE 500 GRS	376959	PACOTE	300	R\$ 2,25
72	MACARRAO PARAFUSO 500GRS	376958	PACOTE	300	R\$ 3,78
73	MAIONESE 500GRS. (PADRÃO DE QUALIDADE HELMANS)	356491	UNIDADE	150	R\$ 4,69
74	MAMÃO	383404	KILO	300	R\$ 3,99
75	MANDIOCA	375666	KILO	200	R\$ 3,00
76	MARGARINA 500GRS PADRÃO DE QUALIDADE QUALY	356474	UNIDADE	1500	R\$ 4,29
77	MELANCIA	356460	KILO	4.000	R\$ 1,59
78	MOLHO COUVE	376978	UNIDADE	300	R\$ 0,99
79	MORANGA JAPONESA	375661	KILO	500	R\$ 1,79
80	MORTADELA DEFUMADA (PADRÃO DE QUALIDADE PERDIGÃO)	356478	KILO	300	R\$ 17,99
81	MUSSARELA (PADRÃO DE QUALIDADE PORTO ALEGRE)	383425	KILO	300	R\$ 22,99
82	NUTRIBOM SABORES	376962	PACOTE	500	R\$ 3,96
83	OLEO DE SOJA 900ML	356457	UNIDADE	200	R\$ 4,03
84	OVOS BRANCOS	376953	DUZIA	200	R\$ 4,46
85	PAR DE LUVA LATEX AMARELA PADRAO DE QUALIDADE MUCAMO	383431	UNIDADE	300	R\$ 4,50
86	PAR DE LUVA LATEX AZUL PADRAO DE QUALIDADE MUCAMO	383433	UNIDADE	300	R\$ 5,50
87	PANO DE CHAO EXTRA GRANDE MEDIDA 75X90CM	356431	UNIDADE	1500	R\$ 3,49
88	PANO MULTIUSO PICOTADO ROLO 300MTS	356439	UNIDADE	60	R\$ 123,83
89	PAO BISNAGUINHA DOCE	376969	PACOTE	300	R\$ 3,59
90	PAO COM MORTADELA DEFUMADA	357456	UNIDADE	3000	R\$ 2,29
91	PAO COM PRESUNTO E MUSSARELA	357455	UNIDADE	7200	R\$ 2,29
92	PÃO DE FORMA EM PACOTE	356489	PACOTE	600	R\$ 3,59
93	PAO DE QUEIJO GRANDE	357458	UNIDADE	1500	R\$ 2,60
94	PÃO DE SAL	356475	KILO	8000	R\$ 15,99
95	PAPEL HIGIENICO FARDO COM 16X4PACOTES, ROLO 60MTS	356428	FARDO	500	R\$ 68,67
96	PAPEL TOALHA FARDO COM PACOTES DE 12X2 UNIDADES	356432	FARDO	350	R\$ 37,12
97	PASTA DE DENTE ADULTO	383405	UNIDADE	100	R\$ 3,19
98	PASTA DE DENTE INFANTIL	376994	UNIDADE	100	R\$ 2,99
99	PEITO DE FRANGO	376980	KILO	500	R\$ 6,96
100	PEITO DE FRANGO DESFIADO	383406	KILO	100	R\$ 20,66
101	PEIXE	383407	KILO	30	R\$ 25,99
102	PERA	383408	KILO	300	R\$ 8,96
103	PIMENTÃO	356485	KILO	150	R\$ 3,49
104	PO DE CAFE PACOTE 500GRS (CAFE PURO, TORRADO E MOIDO, EXTRA FORTE)	356497	PACOTE	3000	R\$ 12,81
105	PRESUNTO (PADRÃO DE QUALIDADE PIF PAF)	383426	KILO	300	R\$ 12,99



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro - Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

106	QUIABO	375670	KILO	300	R\$	4,75
107	REFRIGERANTE DE 2 LITROS (GUARANÁ) (PADRÃO DE QUALIDADE ANTARTICTA)	383427	UNIDADE	3.500	R\$	5,99
108	REPOLHO	376976	KILO	300	R\$	1,95
109	RODO DE ESPUMA PEQUENO	379351	UNIDADE	150	R\$	4,99
110	RODO DE MADEIRA GRANDE	376989	UNIDADE	500	R\$	6,79
111	SABAO EM BARRA PACOTE COM 5 UNIDADES	379350	UNIDADE	200	R\$	4,89
112	SABÃO EM PO CAIXA COM 12 UNID. DE 1 KG	356444	CAIXA	600	R\$	68,39
113	SABONETE INFANTIL	376991	UNIDADE	300	R\$	1,79
114	SACO DE LIXO 100 LITROS PACOTE COM 10 UNID.	356443	PACOTE	3000	R\$	1,59
115	SACO DE LIXO 30 LITROS PACOTE COM 10 UNID.	356440	PACOTE	3000	R\$	1,49
116	SACO DE LIXO 50 LITROS PACOTE COM 10 UNID.	356441	PACOTE	3000	R\$	1,49
117	SACO DE LIXO 60 LITROS PACOTE COM 10 UNID.	356442	PACOTE	3000	R\$	1,49
118	SAL 1 KG REFINADO	376951	PACOTE	150	R\$	0,93
119	SALGADO GRANDE	357457	UNIDADE	1500	R\$	2,49
120	SALSICHA (PADRÃO DE QUALIDADE PIF PAF)	356481	KILO	600	R\$	6,29
121	SAQUINHO PARA CACHORRO QUENTE COM 50 UNID.	356488	PACOTE	350	R\$	1,50
122	SHAMPOO (PADRÃO PALMOLIVE)	383409	UNIDADE	20	R\$	8,49
123	SHAMPOO INFANTIL	376992	UNIDADE	300	R\$	8,49
124	SUCO DE GOIABA (PADRÃO DE QUALIDADE BELA ISCHIA)	356472	LITRO	2000	R\$	5,73
125	SUCO DE MARACUJÁ (PADRÃO DE QUALIDADE BELA ISCHIA)	356463	LITRO	2000	R\$	10,94
126	SUCO DE UVA (PADRÃO DE QUALIDADE BELA ISCHIA)	356464	LITRO	2000	R\$	8,45
127	SUCOS DE CAJU (PADRÃO DE QUALIDADE BELA ISCHIA)	356469	LITRO	2000	R\$	5,64
128	TABULEIRO DE BOLO PRONTO GRANDE VARIOS SABORES, SEM RECHEIO E SEM COBERTURA	357461	UNIDADE	500	R\$	20,00
129	TEMPEROS NATURAIS DIVERSOS	383410	UNIDADE	200	R\$	3,59
130	TOMATE	356484	KILO	400	R\$	3,95
131	TRIGOPARA QUIBE 500 GR PADRÃO PEREIRA	356513	PACOTE	100	R\$	2,86
132	VAGEM	693	KILO	300	R\$	6,50
133	VASSOURA PIACAÇA	383428	UNIDADE	500	R\$	9,29
134	VASSOURÃO GARI 60 FUROS	382937	UNIDADE	500	R\$	15,99
135	VIDROS DE AZEITONA 500GRS.	356493	UNIDADE	100	R\$	9,99
136	VINAGRE	383411	UNIDADE	200	R\$	2,29

OBS: A ENTREGA DOS ÍTENS DEVERÁ SER DIÁRIA, DEVIDO À NECESSIDADE E A FALTA DE DEPÓSITO PARA ARMAZENAGEM DOS MESMOS.

Condições Comerciais:

Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias

Entrega: diária

Condições de Pagamento: Conforme item 12.1 do presente edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro - Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

PROPOSTA COMERCIAL PARA O PREGÃO PRESENCIAL Nº 052/2016 (preenchimento em papel timbrado da proponente ou c/ carimbo CNPJ)	
DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA	PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE
Razão Social	
CNPJ	
Endereço	
Tel/Fax	
Endereço eletrônico	
Nome do Representante Legal	
CPF do Representante Legal	
Processo Licitatório	Nº 082/2016
Registro de Preços	Nº 030/2016
Pregão Presencial	Nº 052/2016
Abertura das propostas	12/01/2017
Hora	09:00

- 1) Declaramos que o objeto ofertado atende todas as especificações exigidas no ANEXO I, e que o preço apresentando contempla todos os custos diretos e indiretos referente ao objeto licitado.
- 2) Declaramos a aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
- 3) Declaramos que o preço apresentado abrange todas as despesas incidentes sobre o objeto da licitação (a exemplo de impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e gastos com transporte), bem como os descontos porventura concedidos;
- 4) Declaramos que nos comprometemos a efetuar a entrega no preço e prazo constantes em nossa proposta;
- 5) Declaramos que o prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias, contado da data estipulada para sua entrega.
- 6) Declaramos que o prazo de validade da Ata será de 12(doze) meses, a partir da data de assinatura.
- 7) Declaramos que o objeto fornecido pela empresa atende à todas as exigências editalícias e da legislação aplicável ao caso, incluindo todas as licenças e autorizações necessárias.
- 8) Declaramos que quando solicitado pela comissão julgadora será apresentado certificado/laudo dos itens solicitados em até 48 horas.

NOME, RG e CPF do responsável pela assinatura do Ata de Registro Nº 018/2015, com o fito de se facilitar os trabalhos quando da contratação.

A PROPOSTA DEVERÁ SER FEITA DENTRO DO MEDIADOR, PARTE INTEGRANTE DESTA EDITAL.

Carimbo CNPJ e Assinatura da Empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa - _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____ é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão nº 052/2016, realizado pela Prefeitura do Município de Rodeiro.

Rodeiro,.....

Nome e assinatura do representante

RG nº



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

ANEXO IV

Declaração do Ministério do Trabalho

A empresa, inscrita no CNPJ nº, declara sob as penas da lei, que na mesma não há realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho por menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, na forma da lei.

Data e assinatura do representante legal da empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO

Eu _____(nome completo), representante legal da empresa _____ (nome da pessoa jurídica), interessada em participar no Pregão Presencial nº 052/2016, da Prefeitura do Município de Rodeiro, declaro, sob as penas da lei, que, que a empresa abaixo identificada não tem qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração.

Data e assinatura do representante legal da empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

ANEXO VI

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo: 082/2016
Pregão: 052/2016
Registro de Preços 030/2016

Validade: 12 (doze) meses

A Prefeitura Municipal de Rodeiro, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº 18.128.256/0001-44, sediada na Praça São Sebastião, 215 – Rodeiro - MG e Comarca de Ubá - MG, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Luiz Antônio Medeiros, considerando o julgamento do Pregão Presencial nº 052/2016 – Registro de Preços 030/2016, resolve registrar os preços dos itens constantes nesta ata das seguintes empresas, doravante denominadas fornecedoras

01) EMPRESAS, sediada a..... Inscrita no CNPJ..... e Inscrição Estadual, neste ato representada por, RG, CPF, doravante denominada simplesmente EMPRESAS.

Tendo em vista que as EMPRESAS foram vencedoras, PREGÃO 052/2016– PROCESSO 082/2016, conforme parecer da Comissão Municipal de Licitações, homologado pelo Sr. Prefeito Municipal emde.....de....., resolvem registrar os preços com integral observância da lei federal nº. 8.666/93, bem como, em seus fundamentos e nos introduzidos pelas alterações pela lei federal nº. 8.883/94 tem entre si, justo e avençado o presente instrumento, a reger-se pelas cláusulas e condições que seguem, que mutuamente aceitam e reciprocamente outorgam a saber:

CLÁUSULA 1- DO OBJETO

1.1 Constitui objeto desta ATA DE Objeto: Registro de preços para aquisição estimada de diversos itens alimentícios, de higiene pessoal e limpeza, com entrega diária, para atender as necessidades de todas as Secretarias Municipais e Unidade de Acolhimento Infantil; e cesta básica com distribuição gratuita para pessoas carentes, pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme anexo I, especificações técnicas constantes nos anexos e a proposta apresentada na licitação que integram este instrumento.

1.2 Utilizarão o preço registrado às seguintes secretarias:

Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Obras e Serviços.

CLÁUSULA 2- DO PRAZO



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

2.1 A presente Ata de Registro de preços terá validade por 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA 3 - DA SOLICITAÇÃO DOS PRODUTOS

3.1 O fornecimento dos materiais registrado nesta Ata será requisitado através das Secretarias citadas na cláusula primeira, mediante emissão de pedido do setor de compras, cabendo a mesmas tomar as providências legais.

CLÁUSULA 4 - DO PRAZO PARA RETIRADA DO TERMO

4.1 A DETENTORA DA ATA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para assinar o termo, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, sob pena de decair do direito à contratação sofrendo, as penalidades a que aludem, o artigo 81 da Lei Federal 8.666/93 e Leis nº. 8.8883/94 e nº. 8.648/98.

CLÁUSULA 5 - DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

5.1 O recebimento será nos termos do art.73 e seguintes da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA 6 - DOS PREÇOS

6.1 Os preços são os constantes na tabela de referência no MENOR PREÇO ofertado por ITEM.

6.1.1 Os preços permanecerão fixos e irredutíveis, até a entrega dos produtos constantes do termo contratual e/ou cronograma.

6.2 Eventual compra onerará verba própria constante no orçamento vigente, desde que existam recursos disponíveis.

CLÁUSULA 7 - DOS PAGAMENTOS

7.1 Os pagamentos dar-se-ão em até 10(dez) dias, mediante apresentação da nota fiscal dos fornecimentos, CND INSS, CRF do FGTS e CNDT.

CLÁUSULA 8 - DA RESCISÃO E ALTERAÇÃO

8.1 A inexecução total ou parcial do Ata de Registro Nº 030/2016, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na cláusula anterior e das demais consequências previstas em lei ou regulamento, enseja a sua rescisão por ato unilateral e escrito da PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO, independentemente de notificação prévia devendo o ato ser formalmente motivado nos autos do processo e estando assegurado o contraditório e a ampla defesa.

8.2 É justo motivo para a rescisão do Ata de Registro Nº 030/2016 a ocorrência das situações previstas no artigo 78, incisos I a XVII e respectivos parágrafos da Lei nº 8.666/93, atualizada pela Lei nº 8.883/94, arcando, a parte que der causa à rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento;



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

8.3 A EMPRESAS reconhecem os direitos da PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO em rescindir administrativamente este ajuste, conforme previsão do artigo 77 da Lei nº 8.666/93, atualizada pelas Leis nº 8.883/94 e 9.648/98.

8.4 Além de outras penalidades que possam ser cabíveis, a PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO poderá aplicar às EMPRESAS as penalidades previstas no artigo 87 e seguintes da Lei nº 8.666/93, atualizada pelas Leis nº 8.883/94 e 9.648/98.

CLÁUSULA 9 - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

9.1 Para utilização da Ata de Registro de Preços as unidades deverão requisitar do(s) detentor(es), obedecida à ordem de classificação dos produtos registrado mediante a elaboração da nota de empenho.

CLÁUSULA 10 - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

10.1 A presente Ata de Registro Nº 030/2016 reger-se-á pela Lei nº 10.520/02 e pela Lei nº 8.666/93, bem como por suas modificações legais, legislação esta que será aplicada para dirimir quaisquer dúvidas advindas da mesma.

CLÁUSULA 11 - DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 A EMPRESAS assume integral responsabilidade pela entrega dos materiais, bem como a sua qualidade das mesmas, decorrente da presente Ata de Registro de Preços.

11.2 Os direitos e responsabilidades das partes são os que decorrem das cláusulas desta Ata de Registro Nº 030/2016 e do regime de direito público a que esta submetida, na forma da legislação de regência.

11.3 Ficam vinculados a esta ATA e passam a fazer parte integrante dele, o ato que originou a presente licitação (Edital) e a proposta das EMPRESAS.

11.4 Nos casos omissos aplicar-se-á a legislação em vigor, especialmente a Lei nº 8.666/93, atualizada pelas Leis nº 8.883/94 e 9.648/98.

11.5 AS EMPRESAS se obriga a manter durante a execução da presente Ata todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento de abertura da Licitação.

11.6 O vencimento da validade da Ata de Registro de Preços não cessa a obrigação das Empresas de cumprir com os termos contratuais assinados até a data de vencimento da mesma.

11.7 A Administração não se obriga a utilizar a Ata de Registro de Preços, se durante a vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições da Ata de Registro de Preços, bem como nos casos que a sua utilização se mostrar antieconômica, ou desnecessário o objeto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

CLÁUSULA 12 - CESSÃO, SUCESSÃO E FORO

12.1 Não poderá as EMPRESAS, sem prévia e expressa autorização da PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO, ceder e/ou transferir a terceiros os direitos e obrigações derivados desta Ata de Registro Nº 030/2016;

12.2 A presente Ata obriga as partes Prefeitura Municipal de Rodeiro e seus sucessores a qualquer título;

12.3 Fica eleito o Foro da Comarca de Ubá, como único competente para julgar as dúvidas e questões oriundas desta Ata de Registro Nº 030/2016 ou de sua execução, renunciando a qualquer outro que pudesse gozar de privilégio.

E, por estarem de pleno acordo, firmam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo.

Rodeiro, de de 2016.

LUIZ ANTONIO MEDEIROS
Prefeito Municipal de Rodeiro

EMPRESAS

Testemunhas:

1- _____

2- _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

ANEXO VII MODELO DE CREDENCIAMENTO

PROCURAÇÃO

A (nome da empresa) _____, inscrita no CNPJ nº _____, com sede à _____, neste ato representada pelo(a) diretor (es) ou sócio(s), com qualificação completa (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço)

Pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço),

A quem confere amplos poderes para junto à Prefeitura Municipal de Rodeiro, praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de pregão nº (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromisso ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de poderes, dando tudo por bom firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação).

Local , data e assinatura.

Reconhecer firma



PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO

Praça São Sebastião, 215 - Centro – Rodeiro - MG
CEP: 36.510-000 CGC: 18.128.256/0001-44

Publicação

O Município de Rodeiro torna público que se realizará:

Processo Licitatório nº 082/2016

Pregão Presencial nº 052/2016

Registro de Preços nº 030/2016

Abertura das propostas: 12/01/2017

Horas: 09:00

Local: Sala de Licitações do Município de Rodeiro, Praça São Sebastião, 215, Centro Rodeiro - MG. O Edital completo encontra-se no mesmo local.

Objeto: Registro de preços para aquisição estimada de diversos itens alimentícios, de higiene pessoal e limpeza, com entrega diária, para atender as necessidades de todas as Secretarias Municipais e Unidade de Acolhimento Infantil; e cesta básica com distribuição gratuita para pessoas carentes, pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme anexo I.

Informações pelo telefone: 32 3577 1173 ou e-mail: licitacao@rodeiro.mg.gov.br

REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISICAO ESTIMADA DE DIVERSOS ITENS ALIMENTICIOS, DE HIGIENE PESSOAL E LIMPEZA, COM ENTREGA DIARIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS E UNIDADE DE ACOLHIMENTO INFANTIL; E CESTA BASICA COM DISTRIBUICAO GRATUITA PARA PESSOAS CARENTES, PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, CONFORME ANEXO I.